

Vireillepanija

Juvan Bioson Oy

Ympäristöluvan vakuuden hyväksyminen/Juvan Bioson Oy

Selostus

Juvan Bioson Oy on toimittanut Juvan kunnalle ympäristöluvan vakuuden. Aiemmin luvan vakuus on ollut (ja on edelleen) Etelä-Savon ELY-keskuksella.

YMPÄRISTÖLUPA

Itä-Suomen aluehallintoviraston lupapäätös nro 112/10/1, annettu 19.11.2010. Etelä-Savon ELY-keskus on päättänyt toiminnan vakuuden suuruudeksi 1000 euroa (YSL 42 §, jätteen hyödyntämis- ja käsittelytoiminta).

VAKUUS

Suur-Savon Osuuspankki, pantattu talletus, tilinro FIXX, suuruudeltaan 1000 (tuhat) euroa. Panttaus on voimassa toistaiseksi.

TOIMIVALTA

Juvan kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan ympäristösihteeri päättää lupien vakuuksien hyväksymisestä.

PÄÄTÖS

Toimitettu vakuus hyväksytään, koska se on yllä mainitussa luvassa määritellyn mukainen.

MAKSU

Vakuuden tarkistamisesta ja päätöksestä peritään Juvan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksan kohdan VII mukaisesti 55 euroa.

Pekka Sorjonen
ymp.ssihteeri

OIKEUSOHJEET

Ympäristönsuojelulaki 59 §
Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksa, kohta VII

MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen voi hakea muutosta Itä-Suomen hallinto-oikeudesta. Valitusohje on liitteenä.

JAKELU

Juvan Bioson Oy
Etelä-Savon ELY-keskus

TOIMENPITEET

Juvan kunnan hallintosihteeri: alkuperäisen vakuuspaparin tallettaminen.

Etelä-Savon ELY-keskus voi palauttaa hallinnassaan olevan vakuuden.

TIEDOKSI

Juvan kunnan ympäristölautakunta.

Päiväys ja allekirjoitus 27.04.2023

Pekka Sorjonen
Ympäristösihteeri

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti Juvan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 27.04.2023.

Tämä päätös on julkaistu kunnan julkisessa tietoverkossa 02.05.2023

VALITUSOSOITUS / MUUTOKSENHAKU**Valitusviranomainen**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Muiden valitukseen oikeutettujen katsotaan saaneen päätöksen tietoonsa seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on laitettu nähtäville.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmän toimittaminen perille

Valitusasiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle siten, että ne ovat perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Lähettäjän vastuulla asiakirjat voi toimittaa myös lähetin tai postin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Muutoksenhakijan tai asiakirjojen laatijan on allekirjoitettava valitusasiakirjat omakätisesti. Muutoksenhakijan laillisena edustajana toimivan valituksen laatijan on ilmoitettava myös ammattinsa ja asuinpaikkansa sekä postiosoitteensa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Hallinto-

oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Valituskirjelmän liitteet

Valitusasiakirjoihin on liitettävä:

- muutoksenhakijoiden nimet ja osoitteet
- päätös, johon haetaan muutosta: alkuperäisenä tai oikeaksi todistettuna jäljennöksenä
- selostus, miltä osin päätökseen haetaan muutosta
- muutosvaatimusten perusteet

Vaasan hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Postiosoite: PL 204, 65101 VAASA

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, 65100 VAASA

Puhelinvaihtelu: 029 56 42611

Telefax: 029 56 42760

Sähköposti: vaasa.hao(at)oikeus.fi

Aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15